

ZARZĄDZENIE NR 13/2016
BURMISTRZA RYCHWAŁA

z dnia 29 listopada 2016 r.

w sprawie przystąpienia do powołania Zespołu ds. Rewitalizacji oraz określenia zasad jego działania

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2016 r. poz. 446) Burmistrz Rychwała zarządza, co następuje:

§ 1. 1. Przystępuję się do powołania Zespołu ds. Rewitalizacji.

2. Zespół ds. Rewitalizacji jest społecznym organem konsultacyjnym Burmistrza w zakresie rewitalizacji.

3. Zespół ds. Rewitalizacji powoływany jest na czas przygotowania i realizacji Programu Rewitalizacji.

4. Członkowie Zespołu ds. Rewitalizacji powoływani i odwoływani są Zarządzeniem Burmistrza.

5. Uczestnictwo w Zespole ds. Rewitalizacji ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach Zespołu nie przysługuje wynagrodzenie, ani rekompensata za utracone zarobki.

§ 2. 1. Zespół ds. Rewitalizacji zostaje powołany w celu współpracy ze wszystkimi grupami interesariuszy, w tym szczególnie ze społecznością obszaru rewitalizacji.

2. Do zadań Zespołu ds. Rewitalizacji należy współpraca w zakresie:

- 1) diagnozowanie obszarów zdegradowanych oraz wyznaczania terenów rewitalizowanych;
- 2) priorytetyzacji problemów dotyczących obszar rewitalizacji;
- 3) definiowania celów i kierunków działań procesu rewitalizacji;
- 4) monitorowania i oceny wdrażania Programu Rewitalizacji.

§ 3. Regulamin Zespołu ds. Rewitalizacji stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi ds. rewitalizacji.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Gminy i Miasta Rychwał
Stefan Działara

Regulamin Zespołu ds. Rewitalizacji

§ 1. Regulamin określa szczegółowy tryb prac Zespołu ds. Rewitalizacji.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Rychwał;
- 2) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół ds. Rewitalizacji.

§ 3. 1. Zespół jest społecznym organem konsultacyjnym Burmistrza w zakresie rewitalizacji, powoływany na czas przygotowania i realizacji Programu Rewitalizacji.

2. Zespół wspiera proces rewitalizacji poprzez wiedzę, doświadczenie oraz znajomość problemów społecznych, gospodarczych, środowiskowych, przestrzenno-funkcjonalnych oraz technicznych występujących na zdegradowanych obszarach Gminy.

§ 4. 1. Przewodniczącą Zespołu jest Zastępca Burmistrza Rychwała.

2. Członkiem Zespołu może zostać przedstawiciel:

- 1) mieszkańców gminy, w szczególności obszaru rewitalizacji (miasta Rychwał, miejscowości Rozalin),
- 2) organizacji pozarządowych oraz grup nieformalnych,
- 3) przedsiębiorców,
- 4) instytucji kultury,
- 5) instytucji edukacyjnych,
- 6) instytucji opieki społecznej,
- 7) Rady Miejskiej w Rychwale,
- 8) Urzędu Gminy i Miasta w Rychwale,
- 9) sektora publicznego,
- 10) osób bezrobotnych,
- 11) młodzieży,
- 12) osób wykluczonych.

§ 5. 1. Zespół odbywa posiedzenie nie rzadziej niż raz na kwartał oraz doraźnie w przypadkach istotnych zagadnień wymagających omówienia.

2. O terminie, miejscu i planowanym porządku obrad Członkowie Zespołu będą powiadamiani mailowo lub telefonicznie co najmniej na 3 dni przed planowanym posiedzeniem.

3. Członkowie Zespołu uczestniczą w jego pracach osobiście.

4. Przewodniczący może zapraszać na posiedzenia inne osoby, których udział w posiedzeniu jest uzasadniony z uwagi na przedmiot obrad. Osoby te zapraszane są przez Przewodniczącą bądź na wniosek Członka Zespołu.

5. Posiedzenia Zespołu są protokołowane.

§ 6. 1. Zespół rozstrzyga sprawy dążąc do konsensu.

2. W przypadku braku konsensu Zespół podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.

3. W przypadku równej liczby głosów, rozstrzyga głos przewodniczącego.

§ 7. 1. Obsługę administracyjną Zespołu zapewnia Referat Gospodarki Urzędu Gminy i Miasta.

2. Do jego zadań w zakresie, o którym mowa w ust. 1 należy:

- 1) prowadzenie spraw organizacyjnych Zespołu;
- 2) sporządzanie protokołów z posiedzeń Zespołu;
- 3) przygotowanie materiałów niezbędnych do wykonania zadań Zespołu;
- 4) powiadamianie Członków Zespołu oraz innych zaproszonych osób o terminie oraz tematyce posiedzenia;
- 5) archiwizowanie dokumentów Zespołu.

BURMISTRZ
Gminy i Miasta Rychwał
Stefan Działara

