

ZAPYTANIE OFERTOWE NA REALIZACJĘ ZADANIA

Nazwa zamówienia:

„Odnowienie i uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych wraz z malowaniem oraz naprawa dachu kościoła parafialnego pw. Świętej Trójcy w Rychwale – zaprojektuj i wybuduj”.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Parafia Rzymskokatolicka pw. Świętej Trójcy w Rychwale

ul. Kościelna 1

62-570 Rychwał

tel. 63 248 10 19

e-mail: ksmolewski@o2.pl

II. Cel zamówienia

1. Celem zadania jest odnowienie i uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych wraz z malowaniem kościoła oraz naprawa pokrycia dachu, polegająca na częściowej wymianie pokrycia dachu i konstrukcji więźby dachowej kościoła pw. Świętej Trójcy w Rychwale. Prace konserwatorskie i renowacyjne pozwolą na zabezpieczenie zabytku przed wpływem negatywnych warunków atmosferycznych, na które szczególnie narażony jest dach, osłaniający budynek. Inwestycja pozwoli przywrócić i utrzymać estetyczny wygląd kościoła.
2. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. W związku z zakwalifikowaniem inwestycji do otrzymania Promes inwestycyjnych (dalej: Promes) ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (edycja I i II) i uzyskaniem Wstępnej Promesy nr RPOZ/2022/4113/PolskiLad oraz Wstępnej Promesy nr Edycja2RPOZ/2023/3263/PolskiLad dla postępowania i realizacji mają zastosowanie zapisy wynikające z ww. programu, w tym dotyczące płatności i zapewnienia finansowania inwestycji przez Wykonawcę na czas poprzedzający wypłaty z Promes na zasadach określonych w Promesach i Regulaminie do w/w programu.

III. Sposób udzielania zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie otwartym z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.).
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
5. Wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia następuje z dniem opublikowania ogłoszenia na stronie internetowej Gminy Rychwał (<http://rychwal.pl/>).

IV. Przedmiot zamówienia

1. Inwestycja realizowana w formule „zaprojektuj i wybuduj” obejmuje OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ Z UZGODNIENIAMI Z WOJEWÓDZKIM KONSERWATOREM ZABYTKÓW, uzyskanie wszystkich wymaganych prawem pozwoleń i decyzji administracyjnych oraz WYKONANIE PRZEDMIOTOWYCH PRAC.
2. Zakres zadania obejmuje w szczególności:
 - 1) Opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie remontu elewacji kościoła oraz wykonanie zgodnie z programem prac konserwatorskich oraz opracowaną dokumentacją projektową następującego zakresu prac:
 - a) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej ścian fundamentowych kościoła,
 - b) wykonanie remontu cokołu,
 - c) wykonanie remontu wszystkich elewacji,
 - d) remont instalacji odgromowej,
 - e) zapewnienie nadzoru konserwatorskiego i archeologicznego.
 - 2) Opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie remontu więźby dachowej i ułożenia nowego pokrycia dachowego na części kościoła oraz wykonanie zgodnie z

programem prac konserwatorskich oraz opracowaną dokumentacją projektową następującego zakresu prac:

- a) dach połącz główna: wymiana tynków elewacyjnych, renowacja ceglanej elewacji sygnaturki, wymiana pokrycia hełmu sygnaturki wraz z renowacją kuli i krzyża, przegląd i uzupełnienie obróbek blacharskich, wymiana instalacji odgromowej,
- b) dachy kruchty wejściowej i bocznej: przegląd i uzupełnienie obróbek blacharskich,
- c) dach zakrystii i absydy: rozbiórka pokrycia, ołacenia i obróbek blacharskich, przegląd i uzupełnienie obróbek blacharskich, zabezpieczenie elementów konstrukcyjnych, częściowe deskowanie, wykonanie nowego pokrycia dachowego,
- d) zapewnienie nadzoru konserwatorskiego i archeologicznego.

Uwaga! Zamawiający wskazuje przeprowadzenie w/w prac, natomiast szczegółowy zakres prac budowlano – konserwatorskich wynikać będzie z opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej. Realizacja w/w prac odbywać się będzie pod stałym nadzorem konserwatorskim.

3. Opis zabytku:

Obecny kościół parafialny pw. Trójcy Świętej został wzniesiony w 1476 r. Odbudowany w 1574 r. z fundacji kasztelana Gabriela Złotkowskiego, konsekrowany był w 1629 r. Zrujnowany w XVIII w., został odnowiony i przebudowany w latach 1790 - 1800. Jest to budynek murowany, oszkarpowany. Szczyt elewacji zach. ozdobiony dwoma szeregami blend arkadowych i obeliskami. Wewnątrz stropy. Nawa trójprzęsłowa z węższym prezbiterium, zakończonym półkolistą absydą z 1790 r. Od strony pld. prezbiterium zakrystia również z 1790 r. Dwie kruchty z 1874 r. Gruntownego remontu świątyni dokonano w latach 1973 - 1974. Wtedy też została wykonana - techniką sgraffitto - nowa polichromia autorstwa pp. Klarysków z Torunia; odnowiona w 1994 r. Trzy ołtarze barokowe. W ołtarzu głównym obraz Matki Boskiej Pocieszenia, słynący łaskami, od XVIII w. otoczony kultem, odnaleziony w 1982 r. i powtórnie zainstalowany w ołtarzu w 1987 r. Ambona z 1800 r. Krucyfiks gotycki z ok. 1400 r., odrestaurowany w 1969 r. i 2010 r. Kropielnica z XVII w. Nagrobek kamienny z 1597 r. z leżącą postacią zmarłego kasztelana Złotkowskiego.

4. Budynek świątyni, w którym prowadzone będą prace stanowiące przedmiot niniejszego zapytania dotyczy zabytku wpisanego do rejestru zabytków nr 139/734/A z dnia 12.09.1969 r.

5. Kościół pw. Świętej Trójcy położony w miejscowości Rychwał, przy ul. Kościelnej 1 w gminie Rychwał, powiecie konińskim, województwie wielkopolskim.

6. Istotne informacje na temat realizacji zamówienia:

1) Przedmiot zamówienia realizowany będzie w czynnym kościele - Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji zamówienia w sposób uwzględniający specyfikę i warunki działania Zamawiającego, w szczególności do:

a) prowadzenia prac w sposób uwzględniając porządek nabożeństw, uroczystości religijnych, świąt kościelnych itp.,

b) dołożenia wszelkich starań zmierzających do minimalizacji zakurzenia i zabrudzenia wnętrza kościoła poprzez odpowiednie osłonięcie i zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac,

c) zapewnienia czystości w miejscu odprawiania nabożeństwa.

2) Wykonawca odpowiedzialny będzie za obiekty zabytkowe znajdujące się w sąsiedztwie prowadzonych prac.

3) W przypadku prowadzenia przez Zamawiającego równoległe z przedmiotem zamówienia innych prac, w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do współdziałania z Zamawiającym w zakresie niezbędnym do koordynowania działań oraz unikania lub usunięcia kolizji.

4) Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z opracowaną w ramach niniejszego zamówienia dokumentacją prac konserwatorskich i uzyskanym pozwoleniem Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, wytycznymi określonymi w zapytaniu, obowiązującymi normami, przepisami prawa, w tym przepisami ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, przepisami BHP i p.poż, ogólnymi warunkami technicznymi i aktualnym poziomem wiedzy technicznej z wiedzą restauratorską i konserwatorską zabytków oraz z należytą starannością.

5) W przypadku prac stanowiących przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji przebiegu prac i robót w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację i dokładną lokalizację przestrzenną wszystkich czynności, użytych materiałów oraz dokonanych odkryć i przekazania jej Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego.

- 6) Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia wskazanych w pozwoleniu prac i robót.
- 7) Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych oraz wszelkich innych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i użytkowania przez Zamawiającego.
- 8) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone przez jego działania lub zaniechania i zobowiązany jest do ich naprawy na własny koszt.
- 9) Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji i rękojmi – minimum 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego prac.
- 10) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości, karty gwarancyjne i inne dokumenty świadczące o prawidłowym wykonaniu przedmiotu zamówienia). Wraz ze zgłoszeniem zakończenia robót, Wykonawca złoży w formie trwale spiętej dokumenty związane z wykonanym przedmiotem zamówienia, o których mowa w niniejszym punkcie.
- 11) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonanych prac, bezpieczeństwo wszelkich czynności na terenie robót, metody użyte przy realizacji przedmiotu zamówienia.
- 12) Należy zachować szczególną ostrożność i zminimalizować uciążliwości związane z przeprowadzanymi pracami. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu robót w okresie trwania realizacji kontraktu aż do zakończenia i odbioru końcowego robót.
- 13) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca realizacji prac stanowiących przedmiot zamówienia, po uprzednim umówieniu terminu wizyty z przedstawicielem Zamawiającego (ks. Marek Molewski – proboszcz Parafii, tel. 518 014 700).

V. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, na czas niezbędny do wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu

związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Brak zgody Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą będzie skutkować odrzuceniem oferty Wykonawcy.

VI. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie:

- 1) rozpoczęcie – nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
- 2) zakończenie – nie później niż **w terminie 11 miesięcy** od dnia zawarcia umowy w sprawie Zamówienia.

VII. Informacje o wykluczeniu

1. Z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który powiązany jest osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 poz. 1497), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.7)) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania doświadczenia - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał z należytą starannością

a) co najmniej 1 robotę budowlaną w formule „zaprojektuj i wybuduj” przy obiekcie wpisanym do rejestru zabytków, o wartości zadania przynajmniej 400 000,00 zł brutto, obejmującą swym zakresem wykonanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie remontu lub renowacji elewacji lub dachu wraz z naprawą więźby dachowej;

b) co najmniej 1 robotę budowlano-konserwatorską przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków, o wartości zadania przynajmniej 250 000,00 zł brutto obejmującą swym zakresem wykonaniu remontu lub renowacji elewacji;

c) co najmniej 1 robotę budowlano-konserwatorską przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków, o wartości zadania przynajmniej 250 000,00 zł brutto, obejmującą swym zakresem wykonanie wymiany pokrycia dachowego wraz z naprawą więźby dachowej;

2) dysponowania osobami, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia zespół kluczowego personelu, składający się z:

a) projektanta, który będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, odpowiadając za sporządzenie dokumentacji, posiadający uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej (osoba ta będzie pełnić również funkcję wiodącego projektanta) oraz posiadającego doświadczenie zawodowe z ostatnich 5 lat, jako projektanta w co najmniej 2 opracowaniach dokumentacji projektowej na obiektach wpisanych do rejestru zabytków;

b) kierownik budowy branży budowlanej spełniającego wymogi do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie na terenach objętych ochroną konserwatorską, zgodnie z art. 37 c ustawy z 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2022r., poz. 840 ze zm.);

c) konserwator do kierowania pracami konserwatorskimi, lub samodzielnego ich wykonywania, posiadającą uprawnienia określone w art. 37 a Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, w tym posiadającą co najmniej 9 miesięczne doświadczenie w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2 ustawy o ochronie zabytków.

3) wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).

Zamawiający uzna warunek za spełniony gdy Wykonawca przedstawi dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na w/w sumę.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. na doświadczeniu lub osobach skierowanych do realizacji zamówienia) lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia potwierdzające, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. W odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W tej sytuacji zobowiązanie, o którym mowa w ust. 3, musi jednoznacznie potwierdzać udział podmiotu udostępniającego zasoby w realizacji zamówienia w charakterze podwykonawcy.

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot

innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych od Wykonawcy, celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia powinien złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**, w tym o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego);

2) **wykaz robót budowlanych** (sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających wymaganiom określonym w rozdziale VIII ust. 1 pkt 1 zapytania ofertowego, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.

Uwagi:

– W wykazie należy podać informacje o wykonanych pracach z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu w sposób jednoznaczny ocenić, czy Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu określony w rozdziale VIII ust. 1 pkt 1 zapytania ofertowego.

– Do przeliczenia na PLN wartości wskazanych w dokumentach złożonych przez Wykonawców na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, wyrażonych w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs waluty obcej publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania lub w kolejnym dniu, jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia Narodowy Bank Polski nie ogłosił średnich kursów walut.

3) **wykaz osób (załącznik nr 5** do zapytania ofertowego), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, obejmujący co najmniej osoby spełniające wymagania określone w rozdziale VIII ust. 1 pkt 2

zapytania ofertowego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Uwagi:

– W wykazie należy podać informacje o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu wymienionych osób z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu w sposób jednoznaczny ocenić, czy Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu określony w rozdziale VIII ust. 1 pkt 2 zapytania ofertowego.

X. Kryteria oceny ofert, informacja o wagach procentowych (punktowych) przypisanych do poszczególnych kryteriów oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

1) kryterium nr 1: cena oferty brutto (C) o znaczeniu 80% (80 pkt.);

2) kryterium nr 2: okres gwarancji jakości (G) o znaczeniu 20% (20 pkt.).

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg wzoru:

$$L = C + G$$

gdzie:

L – łączna liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „cena oferty brutto”,

G – punkty uzyskane w kryterium „okres gwarancji jakości”.

2. Ocena punktowa w kryterium „cena oferty brutto” dokonana zostanie na podstawie wskazanej w ofercie Wykonawcy ceny brutto i przeliczona według wzoru:

liczba punktów C = (najniższa cena brutto/cena brutto badanej oferty) x 80 pkt.

Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

3. Ocena punktowa w kryterium „okres gwarancji jakości” dokonana zostanie na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie według następujących zasad:

- 1) Wykonawca może zaproponować okres gwarancji jakości w następujących okresach:
dwa, trzy albo cztery lata;
 - 2) liczba punktów w ramach kryterium „okres gwarancji jakości” zostanie przyznana w następujący sposób:
 - a) okres gwarancji – 36 miesięcy: 0 pkt.,
 - b) okres gwarancji – 48 miesięcy: 10 pkt.,
 - c) okres gwarancji – 60 miesięcy lub więcej lat: 20 pkt.;
 - 3) w przypadku braku wskazania w ofercie okresu gwarancji jakości bądź wskazania okresu gwarancji nie w pełnych latach, Zamawiający uzna, że Wykonawca udziela gwarancję na trzy lata i tym samym otrzyma zero punktów w tym kryterium;
 - 4) podanie przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji, niż wymagany przez Zamawiającego okres trzech lat, skutkować będzie odrzuceniem oferty, gdyż jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego;
 - 5) w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę dłuższego okresu gwarancji niż pięć lat Zamawiający przyzna maksymalną liczbę w tym kryterium (20 pkt), a w umowie w sprawie zamówienia zawarty zostanie okres gwarancji zaproponowany w ofercie;
 - 6) Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych, co oznacza, że Wykonawca w ramach kryterium może otrzymać odpowiednio 0 albo 10, albo 20 punktów.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (kryterium nr 1 + kryterium nr 2).
5. Zamawiający dokona oceny jedynie tych oferty, które nie zostaną odrzucone na podstawie postanowień rozdziału XIII ust. 10 zapytania ofertowego.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena brutto za wykonanie zamówienia ma charakter ryczałtowy i musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia w pełnym zakresie z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka związanego z wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, zarówno te wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia w sposób należyty.
3. Podstawą odbioru i rozliczenia przedmiotu zamówienia jest zakres wynikający z opisu przedmiotu zamówienia (tj. z projektu budowlanego).
4. Cena oferty brutto (wraz z podatkiem VAT) podana w Formularzu ofertowym musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie.
5. Do obliczenia ceny oferty brutto (z VAT), Wykonawcy powinni zastosować stawkę podatku VAT od towarów i usług, zgodną z obowiązującymi przepisami.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy przygotować z wykorzystaniem Formularza ofertowego, którego wzór określony został w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Do oferty należy złączyć:
 - 1) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale IX zapytania ofertowego;
 - 2) pełnomocnictwo dla osoby /osób podpisujących ofertę (jeżeli dotyczy);
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, będących załącznikami do zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim, czytelną techniką oraz musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie ofertowej brutto.

5. Zamawiający zaleca, aby podpis/y złożony/e na Formularzu ofertowym oraz pozostałych dokumentach składanych wraz z ofertą umożliwił/y identyfikację osoby/osób, która/e go złożyła/y, np. podpis będzie uzupełniony pieczęcią imienną.
6. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
7. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z poświadczonym przez Wykonawcę tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
10. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
11. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami.
12. Poprawki powinny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/yh ofertę.

XIII. Termin, miejsce i sposób składania ofert oraz dalsze czynności w postępowaniu

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 18 marca 2024 r.**

do godziny 15:00 w następujący sposób:

- 1) w postaci papierowej dostarczyć do siedziby Zamawiającego (w Kancelarii parafialnej) lub przesłać pocztą kurierską albo za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe na adres Zamawiającego, przy czym zaleca się, aby oferta złożona była w zamkniętej kopercie z dopiskiem: Oferta – zapytanie ofertowe „Odnowienie i uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych wraz z malowaniem oraz naprawa dachu kościoła parafialnego pw. Świętej Trójcy w Rychwale – zaprojektuj i wybuduj” lub
- 2) w postaci elektronicznej w formie skanu (w formacie danych .pdf, a w przypadku

konieczności kompresji danych z wykorzystaniem jednego z rozszerzeń: .zip, lub .7Z.)
prześłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: e-mail: ksmolewski@o2.pl przy
czym w temacie wiadomości należy podać: Oferta – zapytanie ofertowe „Odnowienie i
uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych wraz z malowaniem oraz naprawa dachu
kościółka parafialnego pw. Świętej Trójcy w Rychwale – zaprojektuj i wybuduj”

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina
wpływu oferty do Zamawiającego.

3. Oferta złożona po upływie terminu składania ofert podlega odrzuceniu.

4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją
ofertę.

5. W toku badania ofert Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych
przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie
warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, lub złożone
oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierać będą błędy lub będą budzić
wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia
lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich
złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlegać
będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na
wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie
przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym
upłynął termin składania ofert.

6. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe
pełnomocnictwa, Zamawiający jednokrotnie wezwie do ich złożenia w terminie przez
siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo
konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących
treści złożonych ofert. Złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia nie mogą prowadzić do
zmiany treści oferty, z zastrzeżeniem przypadków wymienionych w ust. 8 niniejszego
rozdziału.

8. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku poprawienia omyłki, o której mowa w pkt 3, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

9. Zamawiający informuje, że jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, będą wydać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności w przypadku, gdy cena oferty będzie niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po upływie terminu składania ofert;
- 2) została złożona przez Wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) jej treść jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego;
- 5) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi lub organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez Zamawiającego;

- 6) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 7) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień, nie przedłożył dowodów lub dokonana przez Zamawiającego ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 8) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 8 pkt. 3 niniejszego rozdziału;
- 9) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub omyłki, których nie można poprawić w myśl postanowień ust. 8 niniejszego rozdziału;
- 10) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
11. Po dokonaniu badania złożonych ofert pod względem zgodności z wymaganiami zapytania ofertowego, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.
12. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz upubliczniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
13. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku, gdy:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) wszystkie złożone ofert podlegały odrzuceniu;
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) środki finansowe, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane;
 - 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, w szczególności gdy umowa w sprawie zamówienia może zostać uznana za nieważną na podstawie odrębnych przepisów.
14. O unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich

Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
- 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

15. Informacja o unieważnieniu postępowania zostanie upubliczniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIV. Opis sposobu porozumiewania się z Zamawiającym

1. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczty elektronicznej), na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: ksmolewski@o2.pl.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zawartych w zapytaniu ofertowym i jego załącznikach. Pytania należy kierować drogą elektroniczną na adres ksmolewski@o2.pl.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
6. Upublicznienie odpowiedzi na pytania Wykonawców nastąpi poprzez ich na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

9. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Proboszcz Parafii - ks. Marek Molewski tel. 518 014 700; e-mail: ksmolewski@o2.pl

XV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, stanowiącego załącznik do zapytania.

2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Z treści tej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia oraz sposób rozliczania za wykonane zamówienie. Umowa regulująca współpracę Wykonawców, którzy złożyli wspólną ofertę, należy przedłożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawców, lub kopii poświadczonej notarialnie.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia przedłożyć Zamawiającemu:

1) dokumenty (w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) potwierdzające, że osoby, które Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia (wymienione w wykazie osób załączonym do oferty) posiadają kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie wymagane postanowieniami rozdziału VIII ust. 1 pkt 2 zapytania ofertowego;

2) szczegółową wycenę prac stanowiących przedmiot zamówienia,

3) harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zamówienia.,

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, opóźni się w wykonywaniu którejkolwiek z czynności określonych w niniejszym rozdziale, Zamawiający jednokrotnie wezwie pisemnie Wykonawcę do wykonania tych czynności w określonym terminie.

W przypadku bezskutecznego upływu tego terminu Zamawiający uzna, że Wykonawca odstępuje od zawarcia umowy.

5. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z Zamawiającym,

Zamawiający zawiera umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w rozdziale XIII ust. 13 zapytania ofertowego.

XVI. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka pw. Świętej Trójcy w Rychwale, ul. Kościelna 1, 62-570 Rychwał
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia na przeprowadzenie prac restauratorskich i konserwatorskich oraz zawarcia umowy,
- dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji oraz trwałości projektu (jeżeli dotyczy),
- przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy,
- przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia,
- dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zasadami i regulaminem Rządowego Programu Ochrony Zabytków. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XVII. Pozostałe informacje

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem ofert.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia wybranemu w niniejszym postępowaniu Wykonawcy zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu podobnych prac konserwatorsko-restauratorskich.
3. W postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
4. W niniejszym postępowaniu Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oferty (anulowania postępowania), bez podania przyczyny.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz postanowienia uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
7. Integralną częścią zapytania ofertowego są następujące załączniki:
Załącznik nr 1 – Załącznik graficzny obrazujący obiekt;
Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy;
Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym o braku powiązań osobowych i kapitałowych (wzór);
Załącznik nr 4 – Wykaz robót (wzór);
Załącznik nr 5 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (wzór);
Załącznik nr 6 - Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia.

RZYMSKOKATOLICKA PARAFIA
Z A T W I E R D Z A M
ul. Kościelna 1, 62-570 Rychwał
tel. 63 248 10 19
Regon 040064658-50400; NIP 665-227-92-96



* w Rychwale *

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

**Parafia Rzymskokatolicka pw. Świętej Trójcy w Rychwale
ul. Kościelna 1
62-570 Rychwał**

Dane Wykonawcy

Wykonawca:

.....

Adres:

.....

NIP: REGON:

KRS*/CEiDG*:

Numer telefonu: adres e-mail:

Osoba/osoby upoważniona/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy:

.....

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w formie zapytania ofertowego przez Parafię Rzymskokatolicką pw. Świętej Trójcy w Rychwale na realizację zadania pn. **„Odnowienie i uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych wraz z malowaniem oraz naprawa dachu kościoła parafialnego pw. Świętej Trójcy w Rychwale – zaprojektuj i wybuduj”**, składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie wynikającym z zapytania ofertowego za cenę:

netto: PLN

(słownie:),

podatek VAT: PLN,

brutto: PLN

(słownie:).

2. Oświadczamy, że w oferowanej cenie brutto uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym w szczególności podatek od towarów i usług VAT w wysokości zgodnie z obowiązującymi przepisami, jak i wszelkie inne opłaty, składki i podatki, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia oraz inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością.
3. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z zapytania ofertowego.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert (włącznie z tym dniem).
5. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu².
6. **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o braku objęcia sankcjami**
Oświadczam, że firma **znajduje się / nie znajduje się** (*skreślić niewłaściwe*) na liście podmiotów objętych sankcjami oraz wykluczonych w postępowania zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
7. Ofertę składamy kolejno ponumerowanych kartach.
8. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 1.
 2.
 3.
 4.
 5.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

² W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....

(miejsowość i data)

<p>.....</p> <p><i>pieczęć Wykonawcy</i></p>	<p>.....</p> <p><i>Podpis/y upoważnionego/ych przedstawiciela/i</i></p> <p><i>Wykonawcy</i></p>
--	---

** niepotrzebne skreślić*

OŚWIADCZENIE³
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA,
W TYM O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH I OSOBOWYCH

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

Osoba/osoby upoważniona/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy:

.....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w formie zapytania ofertowego przez Parafię Rzymskokatolicką pw. Świętej Trójcy w Rychwale na realizację zadania pn. **„Odnowienie i uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych wraz z malowaniem oraz naprawa dachu kościoła parafialnego pw. Świętej Trójcy w Rychwale – zaprojektuj i wybuduj”**

oświadczamy, że

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek wymienionych w rozdziale VII ust. 1 i 2 zapytanie ofertowego, w tym ze względu na powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności

³ W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie oświadczenie składa każdy z tych Wykonawców.

związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziału lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane powyższej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(miejsowość i data)

..... <i>pieczęć Wykonawcy</i> <i>Podpis/y upoważnionego/ych przedstawiciela/i</i> <i>Wykonawcy</i>
-----------------------------------	--

Załącznik nr 4
Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWALNAYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację zadania pn. „Odnowienie i uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych wraz z malowaniem oraz naprawa dachu kościoła parafialnego pw. Świętej Trójcy w Rychwale – zaprojektuj i wybuduj” oświadczamy, że w ostatnich pięciu latach przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy niżej wskazane roboty budowlane – na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

Prace zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone.

L.p.	Rodzaj robót budowlanych <i>(szczegółowy opis potwierdzający wymagania określone w roz. VIII ust. 1 pkt 1 zapytania)</i>	Podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane	Miejsce wykonania	Data wykonania prac (ich zakończenia) <i>(dzień/miesiąc/rok)</i>	Wartość zamówienia brutto w zł

miejsowość, data podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia pn. „Odnowienie i uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych wraz z malowaniem oraz naprawa dachu kościoła parafialnego pw. Świętej Trójcy w Rychwale – zaprojektuj i wybuduj”

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia budowlane, doświadczenie i wykształcenie	Funkcja w realizacji zamówienia	Podstawa do dysponowania daną osobą
1.			Projektant spełniający wymagania określone w roz. VIII ust 1 pkt 2 lit. a) zapytania	zasoby własne Wykonawcy* / zasoby innych podmiotów*
2.			Kierownik budowy spełniający wymagania określone w roz. VIII ust 1 pkt 2 lit. b) zapytania	zasoby własne Wykonawcy* / zasoby innych podmiotów*
3.			Konserwator spełniający wymagania określone w roz. VIII ust 1 pkt 2 lit. c) zapytania	zasoby własne Wykonawcy* / zasoby innych podmiotów*

Oświadczam, że wyżej wymienione osoby skierowane do realizacji zamówienia publicznego posiadają wymagane uprawnienia.

** niepotrzebne skreślić*

miejsowość, data podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 7 - Projektowane postanowienia umowy

UMOWA

zawarta w dniu r., w pomiędzy:

Parafią Rzymskokatolicką pw. Świętej Trójcy w Rychwale z siedzibą w Rychwale,

ul. Kościelna 1, 62-570 Rychwał,

NIP: 6652279296, REGON 040064658, tel. 63 248 10 19, e-mail: ksmolewski@o2.pl

zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez

Marka Molewskiego - Proboszcza,

a

..... z siedzibą ul.

NIP, REGON, e-mail

zwaną dalej „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez:

.....

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub z osobna „Stroną”,

w wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego zawarto umowę o następującej treści

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”

o następującej treści

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania pn. **„Odnowienie i uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych wraz z malowaniem oraz naprawa dachu kościoła parafialnego pw. Świętej Trójcy w Rychwale – zaprojektuj i wybuduj”**.

2. Zakres zadania obejmuje w szczególności:

1) Opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie remontu elewacji kościoła oraz wykonanie zgodnie z programem prac konserwatorskich oraz opracowaną dokumentacją projektową następującego zakresu prac:

- a) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej ścian fundamentowych kościoła,
 - b) wykonanie remontu cokołu,
 - c) wykonanie remontu wszystkich elewacji,
 - d) remont instalacji odgromowej,
 - e) zapewnienie nadzoru konserwatorskiego i archeologicznego.
- 2) Opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie remontu więźby dachowej i ułożenia nowego pokrycia dachowego na części kościoła oraz wykonanie zgodnie z programem prac konserwatorskich oraz opracowaną dokumentacją projektową następującego zakresu prac:
- a) dach połać główna: wymiana tynków elewacyjnych, renowacja ceglanej elewacji sygnaturki, wymiana pokrycia hełmu sygnaturki wraz z renowacją kuli i krzyża, przegląd i uzupełnienie obróbek blacharskich, wymiana instalacji odgromowej,
 - b) dachy kruchty wejściowej i bocznej: przegląd i uzupełnienie obróbek blacharskich,
 - c) dach zakrystii i absydy: rozbiórka pokrycia, ołacenia i obróbek blacharskich, przegląd i uzupełnienie obróbek blacharskich, zabezpieczenie elementów konstrukcyjnych, częściowe deskowanie, wykonanie nowego pokrycia dachowego,
 - d) zapewnienie nadzoru konserwatorskiego i archeologicznego.
3. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że do realizacji zamówienia skieruje osoby posiadające odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz uprawnienia wymagane wydanymi pozwoleniami i decyzjami niezbędnymi do prowadzenia prac objętych przedmiotem umowy.
6. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową OC.
7. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy.

Zamawiający wymaga, aby cały przedmiot umowy został wykonany i przekazany zamawiającemu w terminie **11 miesięcy** od dnia podpisania umowy, tj. do dnia

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.

2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na kwotę netto:zł. (słownie: /100), a wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT (.....%) na kwotę brutto zł (słownie: 0/100), w tym:

1) za opracowanie dokumentacji projektowej i remont elewacji kościoła oraz odnowienie i uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych wraz z malowaniem ustala się na kwotę netto:zł. (słownie: /100), a wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT (.....%) na kwotę brutto zł (słownie: 0/100;

2) za opracowanie dokumentacji projektowej oraz remont więźby dachowej i ułożenie nowego pokrycia dachowego na części kościoła ustala się na kwotę netto:zł. (słownie: /100), a wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT (.....%) na kwotę brutto zł (słownie: 0/100;

3. Kwota określona w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania i ma charakter ceny ryczałtowej.

4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi zgodnie z zasadami dotyczącymi warunków wypłaty wynagrodzenia określonymi w Szczegółowych zasadach i trybie udzielania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków stanowiącymi załącznik do uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r., Wstępnych Promesach oraz Promesach dotyczących dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

5. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia odrębnie:

1) za opracowanie dokumentacji projektowej i remont elewacji kościoła oraz odnowienie i uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych wraz z malowaniem;

2) za opracowanie dokumentacji projektowej oraz remontu więźby dachowej i ułożenia nowego pokrycia dachowego na części kościoła.

6. Zamawiający przewiduje zaliczkowanie zamówienia w wysokości do 2 % wartości brutto przedmiotu umowy (wypłata z wkładu własnego) na wniosek Wykonawcy zaakceptowany przez Zamawiającego. Warunkiem udzielenia zaliczki przez Zamawiającego jest złożenie pisemnego wniosku przez Wykonawcę. Zamawiający wyrazi zgodę na wypłatę zaliczki. Zamawiający dokona wpłaty zaliczki w terminie 7 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

6. W przypadku odstąpienia od umowy w okolicznościach wskazanych w umowie Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu zaliczki w terminie do 2 dni od dnia wezwania do zwrotu zaliczki przez Zamawiającego.

7. Pozostała część wynagrodzenia umownego Wykonawcy (wartość dofinansowania z promesy) zostanie wypłacona po zakończeniu realizacji danego zakresu prac, określonego w ust. 5 pkt. 1 lub 2, w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia, z uwzględnieniem wypłaconej wcześniej zaliczki, po dokonaniu odbioru końcowego zadań i okazaniu protokołu odbioru końcowego. Protokoły końcowe i faktury będą wystawione odrębnie dla danego zakresu prac.

§ 4

1. Podstawą zapłaty faktury końcowej, wystawionej przez Wykonawcę dla Zamawiającego będzie protokół odbioru prac, podpisany przez strony.

2. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w ciągu 30 dni od daty złożenia faktury wraz z protokołem odbioru prac w siedzibie Zamawiającego.

§ 5

1. Na wykonany przedmiot zamówienia, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.

2. Przed upływem ww. okresu zostaną przeprowadzone odbiory gwarancyjne.

3. Okres rękojmi dla robót objętych umową wynosi 36 miesięcy.

4. Okres rękojmi i gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie nie dłuższym niż 14 dni, licząc od daty pisemnego (list lub e - mail) powiadomienia go przez Zamawiającego. Jeżeli z przyczyn technologicznych nie będzie możliwe usunięcie wad w terminie określonym powyżej (co Wykonawca uzasadni w formie pisemnej), Zamawiający wyznaczy termin usunięcia wad, który to umożliwi.
6. Okres gwarancji na element, którego dotyczy wada ulega wydłużeniu o czas niezbędny do usunięcia tej wady.
7. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
8. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi/gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi/gwarancji.
9. W przypadku zwłoki Wykonawcy ponad wyznaczony termin usunięcia stwierdzonych wad, albo odmowy usunięcia tych wad, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną i bezwarunkową zgodę. Zamawiający zachowuje jednocześnie prawo do naliczania kar umownych i odszkodowania uzupełniającego.
10. W związku z wykonywaniem czynności gwarancyjnych Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego żadnymi kosztami np.: z tytułu zastosowanych części do napraw, kosztów dojazdu lub transportu itp.

§ 6

1. W razie odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia z przyczyn zawinionych przez jedną ze Stron, Strona, z której winy odstąpiono od umowy (wypowiedziano umowę), zobowiązana jest zapłacić drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Ponadto, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

- a. zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1,0 % wartości brutto zamówienia za każdy dzień zwłoki;
- b. zwłoki Wykonawcy w usunięciu wady (lub usterki) przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wartości brutto zamówienia za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu na usunięcie wad (lub usterek).

Przez wartość zamówienia brutto rozumieć należy wynagrodzenie Wykonawcy brutto ustalone w § 3 ust. 2 umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia ewentualnych kar umownych z należnej faktury lub innych ewentualnie wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.

4. Jeżeli zastrzeżona w niniejszej umowie kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strona, która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 7

1. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.
2. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
3. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy, Strony zachowują prawo egzekucji kar umownych.

§ 8

1. Umowa może ulec zmianie w przypadkach określonych w ust. 3.
2. Nie stanowi istotnej zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;
 - 2) zmiany danych teleadresowych;
 - 3) zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
3. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. Wynagrodzenie netto Wykonawcy pozostaje bez zmian.

5. Strony mają prawo do przedłużenia wykonania przedmiotu umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia prac, w następujących sytuacjach:

1) Jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia prac będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności wstrzymania wykonania prac na wyraźne żądanie Zamawiającego trwające dłużej niż 7 dni, w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia prac.

W tym przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o okres zwłoki Zamawiającego nie dłużej jednak niż o 30 dni. Zmiana terminu realizacji umowy nie będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

2) Gdy wystąpi konieczność wykonania prac zamiennych lub innych prac niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o czas niezbędny do ich usunięcia nie dłużej jednak niż o 30 dni. Zmiany w tym zakresie nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

3) Gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej do których są zobowiązane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi

o okres faktycznego opóźnienia nie dłużej jednak niż o 30 dni. Zmiany w tym zakresie nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

4) Gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres faktycznego opóźnienia nie dłużej jednak niż o 30 dni. Zmiany w tym zakresie nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

5) Jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania prac z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres faktycznego opóźnienia nie dłużej jednak niż o 30 dni. Zmiany w tym zakresie nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

6) W przypadku wystąpienia Siły wyższej (powódź, huragan, śnieżyca, uderzenia pioruna, gradobicie, epidemie, pożary, wojna, zamieszki krajowe, strajki, szkody wyrządzone przez dzikie zwierzęta, odnalezienie niewypałów, niewybuchów lub wykopalisk archeologicznych, katastrofy lotniczej, itp.) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej.

6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.

2. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości. W takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.

§ 10

Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej pod rygorem nieważności zgody drugiej Strony.

§ 11

1. Strony zobowiązują się do rozwiązywania wszelkich ewentualnych sporów o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. W przypadku, gdy strony nie będą mogły znaleźć rozwiązania polubownego, spór rozstrzygnie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.
4. Gdyby jakiegokolwiek postanowienia Umowy okazało się nieważne lub bezskuteczne nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne, innym zgodnym z prawem, realizującym możliwie najbardziej cel niniejszej Umowy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....